

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1

Dyrektor Projektu; umowa cywilno-prawna:

Fabryka Przedsiębiorczości - rewitalizacja Przędzalni Szewiotu i Fabryki Towarów Trykotowych „Stephan i Werner” z 1903 r. (...) przy ul. Wierzbowej 44 w Łodzi.

I. Dane Zamawiającego:

Fabryka Przedsiębiorczości Sp. z o.o. Sp.k

ul. Tylna 4 c lok 1

90 – 348 Łódź

tel. (042) 207 76 76

II. Tryb udziela zamówienia:

Zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w rozdziale 6 - Rozdział - Wspólne warunki i procedury w zakresie kwalifikowalności wydatków, pkt 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

.Zamówienie realizowane jest w ramach projektu *Fabryka Przedsiębiorczości - rewitalizacja Przędzalni Szewiotu i Fabryki Towarów Trykotowych „Stephan i Werner” z 1903 r. (...) przy ul. Wierzbowej 44w Łodzi* (zwanego dalej „Projektem”)

III. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług o następujących parametrach:

1. Stała współpraca z Zarządzającym budową
2. Zarządzanie zespołem wspierającym projekt po stronie Inwestora
3. Udział w komisji stałej dokonującej wyboru oferentów
4. Rozliczanie zadań i etapów projektu (dotacja unijna), w tym kontrola prawidłowej i terminowej realizacji zadań przez Kierownika projektu ds. zarządzania budową
5. Monitorowanie realizacji projektu
6. Współpraca z bankami w zakresie bieżącego i długoterminowego kredytowania inwestycji; pozyskanie kapitału
7. Kontrola budowy
8. Inne zadania związane z prawidłową realizacją rzeczowo – finansową projektu (w tym udzielenie zamówień publicznych, koordynacja dostaw i usług, rozliczenia dostawców i podwykonawców, sporządzanie raportów i rozliczeń z zakresu merytorycznego postępu realizacji projektu)

Termin i miejsce realizacji zamówienia: **miejsce prowadzenia inwestycji (Łódź, ul. Wierzbowa 44 oraz inne miejsca związane z realizacją Projektu rewitalizacyjnego wskazane przez Zamawiającego:**

1. w okresie X 17 – IX 19; - nie więcej niż 117 h/m-c; przy zachowaniu gotowości do świadczenia usług przez 7 dni w tygodniu
2. w okresie III – IX 17 nie więcej niż 35h/m-c, przy zachowaniu gotowości do świadczenia usług przez 7 dni

w tygodniu

łącznie nie więcej niż 3 158 rhb

Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 722240000-1 usługi doradcze w zakresie zarządzania projektem

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca będący osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą tożsamą przedmiotowi zamówienia¹) spełniający łącznie następujące warunki:
 - a) **Wykształcenie wyższe ekonomiczne**
 - b) **Samodzielność w działaniu, kreatywność**
 - c) **Min 10 letnie doświadczenie w zarządzaniu zespołem co najmniej 10 pracowników**
 - d) **Realizowanie w przeciągu ostatnich 5 lat minimum 10 projektów**
 - e) **Znajomość udzielania zamówień zgodnej z zasadą konkurencyjności oraz Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz Zasadami kwalifikowalności wydatków w zakresie EFRR (Załącznika nr 5 do Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020)**
 - f) **Znajomość rynku nieruchomości**
2. Ocena spełnienia w/w kryteriów dostępu do udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzona na podstawie następujących dokumentów, które każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć w siedzibie Zamawiającego:
 - a) **Wypis z Ewidencji działalności gospodarczej (w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą) lub oświadczenie dla celów podatkowo-ubezpieczeniowych (w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej)**
 - b) **Dyplom ukończenia studiów,**
 - c) **CV**
 - d) **Wykaz zrealizowanych projektów ze wskazaniem podmiotów na rzecz których były realizowane (zgodnie ze wzorem),**
 - e) **oświadczenie o kwalifikowalności wynagrodzenia Wykonawcy**

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Ofertę należy przygotować zgodnie z opisem zamówienia. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. *Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.*
4. Do oferty należy załączyć dokumenty określone w pkt. IV.2 zapytania.
5. Oferta musi być ważna przynajmniej przez okres **90** dni, przy czym bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem

¹ Znajdującą potwierdzenie w kodzie PKD osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą odpowiadającą przedmiotowi zamówienia

terminu składania ofert. W ofercie należy podać termin jej ważności.

- Oferta musi zostać podpisana przez Wykonawcę. W przypadku ofert składanych przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji podmiotu składającego ofertę i ostemplowana pieczęcią firmową. Każdą stronę oferty należy parafować.

VI. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać w formie pisemnej na adres **Fabryka Przedsiębiorczości Sp. z o.o. Sp.k ul. Tylina 4C lok 1; 90-348 Łódź** (osobiście, drogą pocztową, za pośrednictwem kuriera) lub przesać w formie elektronicznej (skany podpisanych dokumentów) na adres **gsuner@marianskigroup.pl** w terminie **do dnia 24 marca 2017 roku do godz. 12:00** Na kopercie/w temacie wiadomości proszę podać „**Oferta na Dyrektora Zarządzającego Projektem**”.

Terminem złożenia oferty jest termin jej wpływu do zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.

VII. Kryteria oceny ofert

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spełniającą warunki określone w zapytaniu ofertowym.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga	Sposób przyznawania punktów
1.	Cena roboczo-godziny netto	100%	Liczba punktów obliczona zostanie jako proporcja ceny najniższej ze złożonych ofert do ceny z oferty ocenianej pomnożona przez wagę danego kryterium, tj. w sposób następujący: $\frac{\text{cena w ofercie z najniższą ceną}}{\text{cena badanej oferty}} \cdot \text{waga kryterium} \cdot 100$

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania: 100 pkt.

W przypadku podania ceny netto przedmiotu zamówienia w walucie obcej, przeliczanie na potrzeby oceny na PLN dokonane zostanie według średniego kursu NBP z dnia otwarcia ofert.

Uzyskane oceny zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta spełni wszystkie warunki i wymagania oraz otrzyma największą liczbę punktów.

VIII. Informacja na temat zakresu wykluczenia

Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane z osobowo lub kapitałowo z zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

IX. Warunki zmian umowy

Okres realizacji zamówienia może ulec zmianie lub skróceniu z zastrzeżeniem, że łączna liczba RGH usług nie podlegać będzie w takim wypadku zwiększeniu

X. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi dnia **27.03.2017** r. o godz. **10:00** w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

XI. Pozostałe informacje:

1. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania: **Gabriela Suner; gsuner@marianskigroup.pl tel. (042) 207 76 76**
2. Poprzez złożenie oferty Oferent wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Oferentów szczegółów oferty. Oferent ma prawo nie wyrazić zgody na podanie do wiadomości szczegółów technicznych przedmiotu zamówienia.
3. Złożenie oferty nie stanowi zawarcia umowy.
4. Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do przeprowadzenia negocjacji z oferentami, w celu doprowadzenia do polepszenia warunków zamówienia, głównie ceny.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Oferty częściowe lub wariantowe nie będą brane pod uwagę.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie prowadzonego postępowania i nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert bez podania przyczyny. W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności Oferentom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
8. Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych, dlatego nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w tej ustawie.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Wzór formularza ofertowego
2. Wzór wykazu zrealizowanych projektów
3. Wzór oświadczenia dla celów podatkowo-ubezpieczeniowych (dotyczy osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej)
4. Wzór oświadczenia o kwalifikowalności wynagrodzenia Wykonawcy